ZARZĄDZENIE NR 141/2026
WÓJTA GMINY JABŁONNA

z dnia 6 października 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2026r. poz. 662 ze zm.) oraz §4 Uchwały nr V/27/2011 Rady Gminy Jabłonna z dnia 25 lutego 2011r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urzęd. Woj. Lubelskiego z 2011 r., Nr 60, poz. 1205) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Jabłonna w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029.

2. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Konsultacje przeprowadzane są celem poznania opinii organizacji pozarządowych, których określony w statucie obszar działania obejmuje teren gminy Jabłonna, w zakresie projektu uchwały, o którym mowa w §1.

§ 3. 1. Formą konsultacji jest:

1) złożenie w formie elektronicznej opinii co do treści projektu uchwały, o której mowa w §1,

2) złożenie w formie papierowej opinii co do treści projektu uchwały, o której mowa w §1,

2. Opinie co do treści projektu uchwały, o której mowa w §1 przesyłane są:

1) w formie elektronicznej na adres e-mail: h.bryda@jablonna.lubelskie.pl,

2) w formie papierowej na adres Urzędu Gminy Jabłonna, Jabłonna-Majątek 22, 23-114 Jabłonna-Majątek.

§ 4. 1. Konsultacje polegają na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści projektu uchwały wymienionego w §1.

2. Zasięg terytorialny konsultacji obejmie organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których określony w statucie obszar działania obejmuje teren gminy Jabłonna.

§ 5. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia 6 października 2026 r. do dnia 22 października 2026 r.

§ 6. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej i podmiotów w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i jej danych rejestrowych (adresowych) oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej opinie i uwagi co do treści konsultowanego dokumentu.

§ 7. Opinie i uwagi organizacji nie zawierające danych, o których mowa w §6 lub złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą uwzględniane w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanymi projektami, o których mowa w §1.

§ 8. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji, udzielanie wyjaśnień i przyjmowanie opinii jest Pan Hubert Bryda – pracownik Urzędu Gminy Jabłonna.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jabłonna

Magdalena Sylwia Sałek-Lewczyk

Elektronicznie podpisany przez Magdalena Sylwia Sałek-Lewczyk
Data: 2026.10.06 14:24:43 +02'00'

Magdalena Sałek-Lewczyk

UCHWAŁA NR .../.../2026
RADY GMINY JABŁONNA

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) - Rada Gminy Jabłonna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Wieloletni Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2027 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Kamil Skałecki

Załącznik do Uchwały Nr .../.../2026

Rady Gminy Jabłonna

z dnia ..... 2026 r.

Wieloletni Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawowym celem funkcjonowania Gminy Jabłonna jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawnej i efektywnej realizacji tych potrzeb dobrze służy współpraca samorządu z organizacjami wyspecjalizowanymi w działalności obejmującej swoim zakresem dziedziny stanowiące zadania publiczne. Organizacje są kompetentnym i odpowiedzialnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań, czego wyrazem jest dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki. Wieloletni Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), w latach poprzednich odzwierciedlał obszary tej współpracy. Aktywność organizacji jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem ożywiającym i spajającym społeczność lokalną. Uznając wysoką rangę zaangażowania obywatelskiego w rozwiązywaniu problemów i rozwoju naszej Gminy, Rada Gminy Jabłonna deklaruje wolę rozwijania współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Wieloletnim Programie współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029, zwanym dalej programem, mówi się o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),

2. programie – należy przez to rozumieć Wieloletni Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029,

3. organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć jednostki, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,

4. działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,

5. zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Jabłonna,

6. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jabłonna,

7. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jabłonna,

8. Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jabłonna.

Rozdział II.
Realizatorzy Programu

§ 3. Głównymi podmiotami realizującymi Program są:

1. Wójt Gminy Jabłonna - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy poprzez komórki Urzędu Gminy i jednostki organizacyjne,

2. Rada Gminy Jabłonna i jej komisje - w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację,

3. jednostki organizacyjne Gminy w zakresie zadań i kompetencji określonych w ich statutach oraz w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,

4. podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego - realizujące zadania publiczne na terenie Gminy i dla jej mieszkańców.

Rozdział III.
Cel główny i cele szczegółowe

§ 4. 1. Celem głównym Programu jest stworzenie efektywnego systemu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na rzecz mieszkańców Gminy w obszarze działań publicznych Gminy, który jest wdrażany poprzez realizację celów szczegółowych:

1) umacnianie lokalnych działań i tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych,

2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,

3) zachęcenie do stworzenia gminnej reprezentacji organizacji pozarządowych poprzez promowanie zintegrowanych działań podejmowanych wspólnie przez kilka organizacji na zasadzie partnerstwa,

4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,

5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,

6) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

8) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi,

9) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych.

2. Cel główny Programu jest realizowany także poprzez:

1) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

2) włączenie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy w celu samopomocy oraz podniesienia aktywności społecznej i odpowiedzialności,

3) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

4) wzmacnianie pozycji organizacji i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych.

Rozdział IV.
Zasady współpracy

§ 5. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Gmina kieruje się zasadami:

1. pomocniczości - dążenie do poszerzania zakresu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;

2. suwerenności stron - zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;

3. partnerstwa - podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;

4. efektywności - realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;

5. uczciwej konkurencji - podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;

6. jawności - zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;

7. równości szans - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.

Rozdział V.
Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach:

1. zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

2. wspierania działań organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

3. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,

4. konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

5. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,

6. współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym udzielania informacji w zakresie przygotowywania projektów,

7. porozumienia o wieloletniej współpracy w zakresie realizacji zadań w sferze pożytku publicznego,

8. umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r., poz. 198 ze zm.) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 ze zm.),

9. udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

10. obejmowania patronatem Wójta Gminy Jabłonna i Rady Gminy Jabłonna przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu,

11. wspierania organizacji pozarządowych w uzyskiwaniu, w drodze bezprzetargowej, lokalu z zasobów gminnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

12. udzielania organizacjom pozarządowym pożyczek na realizację zadań publicznych, które finansowane są z innych źródeł niż środki własne organizacji lub środki Gminy Jabłonna, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa,

13. udzielania organizacjom pozarządowych dotacji na wkład własny w projektach, na które organizacje pozyskały dofinansowanie z innych źródeł niż z budżetu Gminy Jabłonna,

14. wykorzystania oferty programowej Centrum Kultury Gminy Jabłonna, Gminnej Biblioteki Publicznej im. Władysława Taczanowskiego w Jabłonnie i pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Jabłonna umożliwiającej:

1) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,

2) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,

3) udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, z możliwością zawierania porozumień określających wartość pomocy rzeczowej udzielanej przez gminę,

4) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe, służących wymianie doświadczeń i promowanie wolontariatu,

5) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze realizacji zadań publicznych, w tym dotyczących pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych,

6) wspieranie organizacyjne, rzeczowe oraz finansowe projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców, finansowanych ze źródeł zewnętrznych,

7) pomoc w nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktów regionalnych, ponadregionalnych i międzynarodowych,

8) integrowanie ze środowiskiem lokalnym osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin, osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin, osób dotkniętych ubóstwem, wykluczonych społecznie i zagrożonych wykluczeniem, osób dotkniętych przemocą.

15. konsultacji i współdziałania z Młodzieżową Radą Gminy Jabłonna planowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe działań w zakresie wspierania młodzieży i współpracy z nią.

Rozdział VI.
Zakres przedmiotowy Programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 8. W ramach zadań publicznych Gminy Jabłonna, realizowanych przy współudziale organizacji pozarządowych, priorytetowe będą zadania obejmujące następujące obszary:

1. w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

1) organizacja akcji upowszechniających wiedzę o przyczynach i skutkach niepełnosprawności oraz sposobach jej zapobiegania,

2) prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością,

3) integracja osób z niepełnosprawnością z mieszkańcami Gminy,

4) działania na rzecz aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnością,

5) organizowanie sportu, kultury, turystyki i rekreacji osób z niepełnosprawnością,

6) wsparcie działań na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnością,

2. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1) inicjatywy kulturalne wzbogacające ofertę Gminy, Centrum Kultury Gminy Jabłonna oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonnie,

2) organizacja imprez kulturalnych na terenie poszczególnych miejscowości, sołectw na terenie Gminy,

3) organizacja warsztatów, kursów, szkoleń dla dzieci, młodzieży i dorosłych celem wdrożenia do aktywnego uczestnictwa w kulturze i świadomego jej odbioru oraz konferencji, seminariów, sesji naukowych popularyzujących wiedzę z zakresu kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego,

4) pomoc w organizacji imprez cyklicznych realizowanych na terenie Gminy,

5) ochrona miejsc pamięci, dóbr kultury dziedzictwa narodowego,

6) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej (w tym wydawniczych i promujących czytelnictwo), ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów,

7) tworzenia opracowań, wydawnictw, folderów na temat kultury i historii Gminy Jabłonna i osób związanych z Gminą Jabłonna,

8) organizowanie uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznic,

9) promocja działań i dokonań lokalnych twórców, wspieranie jubileuszy kulturowych,

3. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1) prowadzenie szkolenia sportowego na terenie Gminy w różnych dyscyplinach sportu,

2) organizacja rozgrywek, zawodów sportowych lub udział w rozgrywkach, zawodach sportowych,

3) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy,

4) organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu i rozwój zainteresowań,

4. w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

1) wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży, twórczego myślenia i rozbudzania zainteresowań naukowych,

2) kształtowanie postaw prospołecznych,

3) edukacja w zakresie poprawy bezpieczeństwa,

4) prowadzenie zajęć edukacyjnych, szkoleń dla osób starszych.

5. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

1) prowadzenie profilaktyczno-kulturalnych warsztatów, szkoleń dla dzieci, młodzieży i seniorów,

2) promocja zdrowia i zdrowego trybu życia,

3) wypełnienie wolnego czasu z dala od alkoholu, narkotyków, dopalaczy i innych uzależnień,

6. w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

1) świadczenie usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej,

2) świadczenie usług opieki wytchnieniowej.

3) świadczenie usług terapeutycznych dla mieszkańców Gminy Jabłonna,

4) prowadzenie zajęć, warsztatóe, spotkań, animacji aktywizujących seniorów,

5) świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego, psychologicznego, prawnego dla mieszkańców Gminy Jabłonna.

Rozdział VII.
Okres realizacji Programu

§ 9. Wieloletni Program współpracy Gminy Jabłonna z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2027-2029 obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2029 roku.

Rozdział VIII.
Sposób realizacji Programu

§ 10. 1. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadań.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

3. Podmiot programu może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

4. Na wniosek podmiotu programu Wójt Gminy może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19a ustawy.

Rozdział IX.
Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym może mieć formy:

1) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,

2) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

2. Powierzenie oraz wspieranie realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie ogłaszanego przez Wójta otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania i powierzania.

3. Na podstawie złożonej oferty realizacji zadania publicznego, złożonej przez organizację pozarządową, Wójt uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającym warunki określone w art. 19a ust. 1 ustawy.

4. Procedurę postępowania w sprawie zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert określa wójt w drodze zarządzenia.

5. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 1, może nastąpić na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1637 ze zm.).

6. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 112) Wójt może zlecić organizacjom realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

§ 12. Wójt ogłasza otwarty konkurs ofert na dofinansowanie realizacji wybranego zadania priorytetowego w trybie przewidzianym ustawą.

§ 13. 1. Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego przeprowadza Komisja Konkursowa, którą powołuje Wójt w drodze Zarządzenia.

2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, opiniowanie złożonych ofert oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

3. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby oraz nie więcej niż pięć osób, pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

4. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

5. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji Konkursowej przez wypełnienie formularza określonego w zarządzeniu Wójta.

6. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu określonym w zarządzeniu Wójta.

7. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji.

8. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

9. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert. Protokół wraz z pozostałą dokumentacją konkursową Komisja przedkłada Wójtowi.

§ 14. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Jabłonna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział X.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 15. 1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu, mogą być zgłaszane Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.

3. Coroczna ocena efektywności programu będzie oparta o analizę następujących wskaźników:

1) ilość ogłoszonych otwartych konkursów,

2) ilość ofert złożonych w otwartych konkursach,

3) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,

4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,

5) liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych.

§ 16. Wójt złoży Radzie Gminy Jabłonna sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział XI.
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 17. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi:

1. w 2027 roku 440 840,00 zł;

2. w 2028 roku 440 840,00 zł;

3. w 2029 roku 312 920 zł;

Rozdział XII.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Program powstał w oparciu o Programy współpracy realizowane w poprzednich latach z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanych ustaw.

2. Program został opracowany na podstawie informacji uzyskanych od organizacji pozarządowych oraz potrzeb wynikających z realizacji zadań na poszczególnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Jabłonna oraz jednostkach organizacyjnych gminy Jabłonna.

3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy miały formę pisemnego wyrażenia opinii w terminie 16 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jabłonna tj. od 6 października do 22 października 2026 roku.