



# WÓJT GMINY JABŁONNA

Referat Inwestycji i Ochrony Środowiska  
Jabłonna - Majątek 22; 23-114 Jabłonna - Majątek;  
tel. 81 561-05-70, fax. 81 561-00-65,  
www.jablonna.lubelskie.pl, e-mail: gmina@jablonna.lubelskie.pl

IRO.7011.10.2024.AZ

Jabłonna - Majątek, dnia 10.04.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Jabłonna zwraca się z prośbą o złożenie oferty w sprawie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej do 130 000,00 złotych netto na realizację zadania pn. **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jabłonna** z podziałem na części:

**Część I** Demontaż, pakowanie, owijanie płyt azbestowo-cementowych, załadunek, transport, rozładunek i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Jabłonna.

**Część II** Zbieranie ze zwału lub placu, pakowanie, załadunek, transport, rozładunek, unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Jabłonna

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawców na jedną lub obie części.

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zakresu prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Informacje szczegółowe dotyczące realizacji zamówienia:

1. Zakres zamówienia obejmuje dla:

- **części I** - demontaż pokryć dachowych wykonanych z wyrobów zawierających azbest z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Jabłonna, pakowanie, załadunek transport, zdeponowanie na składowisku powstałych odpadów zawierających azbest wraz z kosztami utylizacji,

- **części II** - zbieranie ze zwału lub z placu, pakowanie, załadunek, transport, rozładunek i unieszkodliwianie.

2. Wykaz nieruchomości z których należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.



3. Zakres prac i termin ich wykonania każdorazowo ustalane będą przez właściciela nieruchomości, z której należy usunąć azbest z Wykonawcą. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z właścicielami nieruchomości terminów pozwalających na realizację zamówienia w terminie wskazanym w umowie.
4. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie placu wykonywanych prac.
5. Do zadań Wykonawcy należy uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac oraz ewentualna wypłata odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku wykonywanych prac.
6. Wykonawca potwierdza przyjęcie odpadu od właściciela nieruchomości (karta ewidencji odpadu i karta przekazania odpadu).
7. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac.
8. Zadaniem Wykonawcy jest przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie tego typu odpadów – miejsce utylizacji (karta przekazania odpadu na składowisko).
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
10. Przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu pracy (harmonogramu realizacji) i planu bioz.
11. Każdorazowe zakończenie prac na nieruchomości/działce będzie udokumentowane protokołem odbioru spisany z udziałem Zamawiającego, przedstawiciela Wykonawcy i posiadacza odpadu.

## **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **31 maj 2024 r.**

## **3. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonali (zrealizowali i zakończyli) co najmniej dwie usługi polegające na demontażu/odbiorze oraz unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest, każda o ilości co najmniej 70 Mg z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a jeżeli z



uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Zamawiający dopuszcza podanie wielkości zrealizowanej usługi w jednostce m<sup>2</sup> zamiast Mg. Do ustalenia, czy ilość spełnia warunek doświadczenia zostanie zastosowany przelicznik 0,015 Mg/m<sup>2</sup>.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń oraz dokumentów.

**Uwaga:** Brak spełnienia warunków spowoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wezwania do złożenia wyjaśnień skierowanego do Wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn pojawią się wątpliwości, co do poprawności przedstawionego wykazu lub załączonych dowodów. Wystarczające jest, aby Wykonawca składający ofertę na dwie części zamówienia złożył jeden wykaz usług dla spełnienia warunku doświadczenia dla realizacji całości zamówienia.

#### 4. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

100% cena

Zamówienie udzielone zostanie Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą za wykonanie opisanych powyżej prac oraz którego oferta nie została odrzucona. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z pełną realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

#### 5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia **17.04.2024 r.** do godziny **15.30** w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Jabłonna, Jabłonna – Majątek 22, 23-114 Jabłonna. O terminowości złożenia oferty świadczyć będzie data wpływu do Urzędu Gminy Jabłonna, a nie data stempla pocztowego.

Ofertę należy sporządzić na „**Załączniku do zapytania ofertowego**” w formie pisemnej i umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z dopiskiem: *dotyczy postępowania o udzielenia zamówienia publicznego pn. „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jabłonna.**”*

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykaz usług wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie.
3. Uprawnienia w zakresie transportu i unieszkodliwienia azbestu.

Złożone przez Wykonawców oferty powinny być ważne co najmniej 30 dni od dnia otrzymania ich przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest podpisać ofertę – brak podpisu skutkować będzie nie uwzględnieniem oferty przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.



## **6. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiający może wysłać zaproszenie do składania ofert drogą elektroniczną i kontaktować się z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca ma prawo porozumiewać się z Zamawiającym drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia dokumentu oferty, który należy złożyć bezpośrednio u Zamawiającego zgodnie z pkt. 4 niniejszego zapytania ofertowego.

Wszelkie uwagi i zapytania co do przedmiotu zamówienia należy kierować do Anety Zwolińskiej drogą e-mailową (a.zwolinska@jablonna.lubelskie.pl) lub fax-em (81 440 90 37).

## **7. INFORMACJE O FINANSOWANIU**

Zamawiający sporządzi z Wykonawcą umowę określającą warunki rozliczenia, wzajemne prawa i obowiązki oraz sposób rozstrzygania ewentualnych sporów.

Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy następować będzie po dostarczeniu dokumentów:

- faktury i protokołu z demontażu wyrobu zawierającego azbest.
- karty przekazania odpadu na składowisko, oświadczenie Wykonawcy o prawidłowości wykonanych prac i uporządkowaniu terenu.

Płatność będzie dokonywana w ciągu 14 dni od daty złożenia faktury wystawionej na Gminę Jabłonna, 23-114 Jabłonna, NIP 713 28 92 826 wraz z kompletem dokumentów.

## **8. UWAGI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Jabłonna, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro netto lub zamówień, dla których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 70<sup>1</sup> § 3 Kodeksu Cywilnego Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert.
3. Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.
4. W przypadku rozbieżności w formularzu ofertowym pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.

## **9. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie
3. Wykaz usług
4. Wzór umowy

